***[Relatório de Avaliação Financeira para a Contratação de Serviços de Consultoria – modelo padrão –***

*Notas neste documento:*

***0. INTRODUÇÃO***

*Este modelo foi preparado pelo KfW para apoiar as Entidades Executoras do Projeto (EEP) e os Agentes de Licitação ao preparar Relatórios de Avaliação Financeira durante a implementação do Projeto. Este modelo é aplicável à seleção de Serviços de Consultoria. A estrutura e o conteúdo do modelo de avaliação foram preparados de forma a conter todas as informações relevantes relacionadas à ordem cronológica, bem como ao estabelecimento dos resultados da avaliação. Os Agentes de Licitação contratados sob um Contrato de Mandato entre a EEP e o KfW devem usar este modelo. As EEPs também são incentivadas a usar este modelo em diferentes configurações.*

*Para a seleção de Consultores, o KfW fornece Documentos Padrão de Licitação (DPL). Os termos usados a seguir são baseados nesses documentos padrão. Neste contexto, os termos Consultor e Engenheiro podem ser usados de forma intercambiável, o mesmo se aplica aos termos EEP e Empregador.*

*Este modelo deve ser adaptado de acordo com as respectivas condições do projeto, seções de parágrafos ou tarefas desnecessárias podem ser excluídas, dependendo do contexto específico da tarefa, levando em consideração os requisitos descritos nos DPLs do KfW. Deve-se ter o cuidado de colocar as assinaturas do comitê de avaliação na mesma página do resultado da avaliação.*

*Os textos em itálico entre colchetes, como mostrado neste capítulo completo, são notas para a EEP/ Agente de Licitação com orientações para a preparação do Relatório de Avaliação. Estas notas devem ser excluídas do documento final do Relatório de Avaliação.*

**Cooperação Financeira Alemã com [*inserir nome do país*]**

**Projeto: [*inserir nome do projeto*]**

**Relatório de Avaliação Financeira**

**para**

**Serviços de Consultoria para *[inserir título de serviços*]**

**Contratante: *[inserir nome e endereço do Contratante]***

***[em caso de contrato de mandato, adicionar: Representado pelo KfW]***

*[inserir mês, ano]*

Número do projeto: *[inserir número do projeto]*

Número da contratação*: [inserir número da contratação]*

**Índice**

1. Geral 4

2. Metodologia de avaliação financeira aplicada 6

3. Correções, Esclarecimentos e Avaliação de Propostas Financeiras 9

3.1. Avaliação das Propostas Financeiras 9

3.1.1. Avaliação de [inserir *nome do proponente]* 9

3.2. Visão geral dos preços aplicados para avaliação 12

3.3. *Se relevante:* Análise de excessos de custos 12

3.4. Se relevante: Cancelamento do procedimento de licitação e próximas etapas 13

4. Avaliação e Recomendação Combinadas para a Adjudicação 14

5. Assuntos para discussões prévias à Adjudicação do Contrato 16

**Anexos** 17

1A – Aprovação da EEP do Relatório de Avaliação Técnica 18

1B – Não Objeção do KfW ao Relatório de Avaliação Técnica 18

2 – Protocolo de Abertura da Proposta Financeira 19

3 – Esclarecimentos individuais durante a avaliação 20

4 – Matriz de Avaliação Financeira 21

5 – Membros do Comitê de Avaliação de Licitação 22

**Lista de tabelas**

|  |  |
| --- | --- |
| Tabela 1 – Visão geral dos preços apresentados |  |
| Tabela 2a – Preço baseado em tempo da Proposta Financeira |  |
| Tabela 2b – Preço global da proposta financeira] |  |
| Tabela 3 – Visão geral dos preços apresentados e preços avaliados |  |
| Tabela 4 – Resultados da avaliação combinada das propostas técnicas e financeiras |  |

#### Geral

*[Inserir texto/caixas de seleção/excluir ou marcar se não for relevante/adicionar explicações conforme necessário]*

|  |  |
| --- | --- |
| A avaliação combinada conforme indicado no item 26.1 da Ficha de Dados das Condições de Licitação é a seguinte (para mais detalhes, consulte o capítulo 4) | |
| - Coeficiente de Ponderação da Proposta Técnica | \_\_\_\_ % |
| - Coeficiente de Ponderação da Proposta Financeira | \_\_\_\_ % |

"Diretrizes subjacentes para Contratação de Serviços de Consultoria, Obras, Instalações, Bens e Serviços Técnicos no Âmbito da Cooperação Financeira com Países Parceiros" para o procedimento de seleção usado na versão: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Aprovação EEP | Não Objeção KfW |
| Após a data de aprovação/não objeção em ... |  |  |
| para o Relatório de Avaliação Técnica (Anexos 1A/1B), foram abertas/baixadas as propostas financeiras de proponentes com uma pontuação mínima de 75 pontos de 100 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[Ou em caso de contrato de mandato, inserir em vez disso] [[1]](#footnote-1):* |  | Aprovação do KfW |
| Após a data de aprovação em ... |  |  |
| para o Relatório de Avaliação Técnica (Anexo 1), foram abertas/baixadas as propostas financeiras de proponentes com uma pontuação mínima de 75 pontos de 100.  A Tabela 1 abaixo fornece uma visão geral das propostas financeiras. Para mais detalhes, consulte o Protocolo de Abertura Financeira (Anexo 2).  *[Adaptar a tabela 1 de acordo com os requisitos das* Condições de Licitação*, a estrutura incluída abaixo está em conformidade com o Formulário FIN2 de DPSP)* | | |

**Tabela 1 – Visão geral dos preços apresentados**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Preço apresentado[[2]](#footnote-2)** | ***[inserir nome do proponente 1]*** | [inserir nome do proponente 2] | ***Etc.*** |
| Pacote total  Serviços baseados em tempo | *[inserir preço apresentado]* | [inserir preço apresentado] |  |
| Pacote total  Serviços por preço global | [inserir preço apresentado] | [inserir preço apresentado] |  |
| **Total geral de serviços básicos** **excluindo taxas e impostos** | ***[inserir preço apresentado]*** | [inserir preço apresentado] |  |
| Taxas e impostos sobre serviços básicos | [inserir preço apresentado] | [inserir preço apresentado] |  |
| **Total geral de serviços básicos, incl. taxas e impostos** | [inserir preço apresentado] | [inserir preço apresentado] |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Serviços opcionais,  excluindo taxas e impostos | [inserir preço apresentado] | [inserir preço apresentado] |  |
| Taxas e impostos sobre  serviços opcionais | [inserir preço apresentado] | [inserir preço apresentado] |  |
| **Serviços opcionais,**  **incluindo taxas e impostos** | [inserir preço apresentado] | [inserir preço apresentado] |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Proposta alternativa | [inserir preço apresentado] | [inserir preço apresentado] |  |
|  |  |  |  |

*[Se os proponentes tiverem sido solicitados a entregar planilhas de preços separadas para diferentes componentes, pacotes ou fases do projeto com preço global ou baseados em tempo, preços brutos, ou indicar alfândegas, impostos especiais de consumo, taxas e/ou impostos sobre capital separadamente, repita a mesma tabela para preços brutos ou alfândegas, impostos especiais de consumo, taxas e/ou impostos sobre capital.]*

#### Metodologia de avaliação financeira aplicada

[Inserir texto/caixas de seleção/excluir ou marcar se não for relevante/adicionar explicações conforme necessário]

A avaliação das propostas financeiras está estritamente limitada ao conteúdo e às questões dos documentos apresentados. Os critérios e procedimentos para a avaliação financeira, conforme informados nas Condições de Licitação , são explicados a seguir.

De acordo com as estipulações da Ficha de Dados 16.1 das Condições de Licitação, os proponentes foram solicitados a oferecer um preço total cobrindo todas as taxas pelos serviços e todas as despesas suplementares para a entrega dos serviços, com o formulário de contrato da seguinte forma

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Serviços por preço global |  | *[Inserir alternativa 1 abaixo]* |
| Serviços baseados em tempo |  | [Inserir alternativa 2 abaixo] |
| Serviços combinados baseados em tempo e por preço global |  | [Inserir alternativa 3 abaixo] |

e dividir o preço total nas seguintes subseções:

*[inserir a estrutura de preços solicitada de acordo com os requisitos das Condições de Licitação, preço global, pacote baseado no tempo, conforme aplicável]:*

1. Custos de pessoal (funcionários estrangeiros e locais e acomodação)
2. Logística e transporte (viagens internacionais e locais, custos de transporte, custos do escritório do projeto, relatórios e documentos)
3. Outros custos (equipamentos e custos diversos, incluindo contingências)
4. serviços opcionais
5. Propostas alternativas foram permitidas não foram permitidas

*[Se aplicável, inserir:* "o orçamento máximo disponível para os serviços de consultoria foi fixado em *[inserir valor e moeda]."]*

*[Alternativa 1, em caso de formulário de contrato baseado em tempo, inserir:* "Os termos "correção" e "corrigido" referem-se às modificações de preço pelo comitê de avaliação, de acordo com as disposições no item a. abaixo, que têm impacto direto no valor do contrato e que precisam ser refletidas no contrato em caso de adjudicação do contrato.

Enquanto os termos "ajuste" e "ajustado" referem-se a todas as alterações nas propostas financeiras que são necessárias para fins de comparação e avaliação, apenas conforme explicado nos itens b.), c.) e d.) abaixo.

De acordo com o IC 23.2, o comitê de avaliação

* 1. corrigiu qualquer erro computacional ou aritmético em caso de discrepâncias entre
     1. montante parcial (subtotal) e montante total, ou
     2. entre o montante resultante da multiplicação do preço unitário pela quantidade e o preço total, ou
     3. entre palavras e algarismos, prevalecendo as palavras, a menos que o montante em palavras esteja relacionado a um erro – neste caso, prevalecerão os algarismos – sujeito a i. e ii. ou
     4. entre as propostas técnicas e financeiras, na indicação das quantidades de insumos, a proposta técnica prevalecerá e a quantificação da proposta financeira será corrigida para ficar consistente com a indicada na proposta técnica.
  2. ajustou os preços, caso não refletissem a duração do contrato de acordo com o IC 14.1.3. (Estimativa do Contratante)
  3. ajustou os preços, caso não refletissem todas as entradas que, de acordo com DPSP, devem ser indicadas e precificadas separadamente, de acordo com as seguintes etapas:
     1. avaliar se a lacuna é
        1. um desvio pequeno e a proposta financeira ainda pode ser considerada substancialmente válida, ou
        2. um desvio grande que invalida a proposta financeira, levando a uma exclusão do proponente.
     2. em caso de desvios pequenos, foi esclarecido com os proponentes se a indicação de preço omitida está incluída em outros itens de preço ou não. Em caso negativo, a proposta financeira relevante foi ajustada aplicando as taxas mais altas para os itens correspondentes de propostas de concorrentes, do contrário, um ajuste de preço não foi realizado.

*[Inserir se aplicável:*

* 1. ajustou a entrada total de especialistas principais na proposta financeira dos proponentes que ofereceram uma entrada menor do que o tempo mínimo necessário dos especialistas principais de *[inserir número pessoa-mês]* pessoa-mês, de acordo com a fórmula na Ficha de Dados 14.1.4.*]*

Os preços ajustados de acordo com b.), c.) ou d.) são considerados apenas para fins de comparação, mas não formarão a base do preço final do contrato se o contrato for adjudicado.

*[Alternativa 2, no caso de um formulário de contrato de preço global, inserir: "O* comitê de avaliação não fez ajustes de preço de acordo com o IC 23.3."

*[Alternativa 3, no caso de um contrato misto contendo componentes baseados no tempo e preço global, inserir as disposições acima em conformidade.]*

*[As seguintes disposições podem aplicar-se a qualquer uma das alternativas]*

Os serviços opcionais a serem incluídos nas propostas conforme a Ficha de Dados 20.3   
 foram considerados não foram considerados para fins de avaliação.*"]*

*[Caso os preços oferecidos tenham sido ajustados para itens reembolsáveis para fins de avaliação, inserir: "*Conforme a Ficha de Dados 23.4, os preços oferecidos foram ajustados para os seguintes itens reembolsáveis:*" e fornecer detalhes, por exemplo, a lista de itens reembolsáveis e custos unitários. Caso itens reembolsáveis não tenham sido considerados durante a avaliação financeira, inserir:* "Itens reembolsáveis não foram considerados durante a avaliação financeira.*"]*

De acordo com a Ficha de Dados 16.3 para o cálculo da Proposta Financeira, as seguintes disposições relativas a taxas e impostos públicos diretamente atribuíveis ao contrato no país do Contratante foram consideradas: *[inserir as disposições relevantes conforme a Ficha de Dados 16.3, ou seja, aplica-se isenção fiscal ou, em caso de não isenção fiscal, uma das opções a seguir a) o Consultor é responsável pelo pagamento de impostos às autoridades fiscais locais e é remunerado por estas despesas pelo Contratante, b) o Contratante paga em nome do Consultor os valores devidos às autoridades fiscais locais ou c) o Consultor arca com os impostos e encargos aplicáveis pelas taxas sem receber remuneração separada por tais despesas ou quaisquer outras provisões, conforme a Ficha de Dados.]*

De acordo com a Ficha de Dados 24.1, os impostos e encargos públicos durante a avaliação financeira foram tratados da seguinte forma:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Preços brutos considerados, **incluindo** | *[inserir tipo e porcentagem de taxas e impostos sobre capital]* |
|  | Preços líquidos considerados, **excluindo** | *[inserir conforme necessário "*quaisquer taxas, encargos, impostos sobre o capital"*]* |
|  | Preços **ajustados** para avaliação para | *[explicar, por exemplo, se ajustados para comparação de proponentes individuais, consulte também as tabelas 2a e 2b]* |

*[Se foi possível oferecer preços em outras moedas que não EUR, inserir:* "De acordo com a Ficha de Dados 25.1, os preços oferecidos em moedas diferentes de EUR foram convertidos em EUR usando as taxas de conversão publicadas em *[inserir fonte, por exemplo, website]* em *[inserir data da qual as taxas de conversão foram usadas].* As conversões foram realizadas exclusivamente para fins de comparação durante a avaliação.

As Propostas Técnicas e Financeiras, incluindo correções de preços e ajustes feitos, foram então ponderadas conforme indicado no capítulo 1, utilizando a fórmula explicada em detalhes no capítulo 4.

As propostas foram avaliadas por um Comitê de Licitação, que consiste na EEP e no Agente de Licitação. Os membros do Comitê de Licitação são apresentados no Anexo 5.

*[Ou em caso de contrato de mandato, inserir:]* as propostas foram avaliadas pelo Agente de Licitação em nome do Contratante.

*[caso esclarecimentos individuais tenham sido realizados com os proponentes durante a avaliação financeira, inserir*   
"Durante a avaliação financeira, foram realizados esclarecimentos com os seguintes proponentes *[inserir nomes dos proponentes].* Estes esclarecimentos estão documentados no Anexo 3 e detalhados em todos os parágrafos seguintes*."]*

#### Correções, Esclarecimentos e Avaliação de Propostas Financeiras

#### Avaliação das Propostas Financeiras

#### Avaliação de [inserir *nome do proponente]*

*[Repetir o mesmo capítulo por proponente.*

*Alternativa 1: No caso de um formulário de contrato ou componente baseado em tempo, insira o texto e a tabela a seguir e ajuste a tabela aos requisitos das* Condições de Licitação*. A indicação sobre impostos (inclusivos/exclusivos) deve ser idêntica para todos os proponentes e refletir as disposições da Ficha de Dados 24.1. Propostas financeiras individuais podem exigir um ajuste adicional de taxas para fins de comparação.]*

A comissão de avaliação fez correções e ajustes, se houver, conforme explicado no capítulo 2, a fim de determinar o preço avaliado para comparação, conforme mostrado na tabela abaixo.

**Tabela 2a – Preço baseado em tempo da Proposta Financeira**

Os preços  incluem não incluem taxas, impostos sobre capital, impostos especiais de consumo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Custo do item/componente** | Total geral de serviços básicos | **Comentários/explicação** |
| 1 | Preço apresentado em moeda diferente de EUR | *[inserir montante e moeda*  *se não aplicável, inserir "–"]* |  |
| *2* | Taxa de conversão | *[inserir taxa de conversão usada*  se não aplicável, inserir *"–"]* | Origem/data da taxa: *[inserir origem/data, se não aplicável, inserir "–"]* |
| 3 | Preço apresentado em EUR | *[inserir valor (convertido) em EUR]* |  |
| 4 | Correções conforme o capítulo 2 a. i. – iii. acima (erros aritméticos/computacionais) em EUR | *[inserir a quantidade total de correções feitas, se não aplicável, inserir "–"]* | *[inserir breve explicação]* |
| 5 | Correções conforme o capítulo 2 a. iv. acima (diferenças entre proposta técnica/financeira) em EUR | [inserir a quantidade total de correções feitas, se não aplicável, inserir "–"] | [inserir breve explicação] |
| **6** | **Preço total corrigido para serviços baseados em tempo em EUR** | ***[inserir preço apresentado convertido mais correções acima]*** | **Preço a ser considerado durante negociações de contrato** |
| 7 | Ajustes conforme o capítulo 2. b. acima (duração do contrato) | *[inserir a quantidade total de ajustes feitos, se não aplicável, inserir "–"]* | [inserir breve explicação] |
| 8 | Ajustes conforme o capítulo 2 c. acima (falha em refletir as entradas solicitadas) | [inserir a quantidade total de ajustes feitos, se não aplicável, inserir "–"] | [inserir breve explicação] |
| 9 | Ajustes conforme o capítulo 2 d. acima (menor entrada de especialistas principais do que o solicitado) | [inserir a quantidade total de ajustes feitos, se não aplicável, inserir "–"] | [inserir breve explicação] |
| 10 | Ajustes conforme o capítulo 2 para itens reembolsáveis | [inserir a quantidade total de ajustes feitos, se não aplicável, inserir "–"] | [inserir breve explicação] |
| **11** | **Preço avaliado para serviços baseados em tempo em EUR, incl. correções e ajustes, se houver** | ***[inserir preço corrigido/ajustado em EUR]*** | *[soma do preço apresentado em EUR mais correções e ajustes positivos/negativos]* |

O preço final corrigido e ajustado (preço avaliado) mostrado na tabela acima é usado nas etapas de avaliação adicionais. No entanto, as correções feitas conforme explicado acima precisam ser refletidas no contrato em caso de adjudicação do contrato (preço total corrigido), enquanto os ajustes são feitos para fins de comparação apenas durante a avaliação. Para detalhes, consulte o Anexo 4.

Alternativa 2: *No caso de um formulário de contrato ou componente de preço global, insira o texto e a tabela a seguir e ajuste a tabela aos requisitos das* Condições de Licitação*.* A indicação sobre impostos (inclusivos/exclusivos) deve ser idêntica para todos os proponentes e refletir as disposições da Ficha de Dados 24.1.Propostas financeiras individuais podem exigir um ajuste adicional de taxas para fins de comparação.]

A comissão de avaliação fez ajustes conforme explicado no capítulo 2, se necessário, para determinar o preço avaliado para comparação, conforme apresentado na tabela abaixo.

**Tabela 2b – Preço global da Proposta Financeira**

Preços incluem taxas, impostos sobre capital não incluem taxas, impostos sobre capital, impostos especiais de consumo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Custo do item/componente | Total geral de serviços básicos | Comentários/explicação |
| 1 | Preço apresentado em moeda diferente de EUR | [inserir montante e moeda se não aplicável, inserir *"–"]* |  |
| *2* | Taxa de conversão | [inserir taxa de conversão usada se não aplicável, inserir *"–"]* | Origem/data da taxa: [inserir origem/data, se não aplicável, inserir "–"] |
| 3 | Preço apresentado em EUR | [inserir valor (convertido) em EUR] |  |
| 4 | Ajustes conforme o capítulo 2 para itens reembolsáveis | [inserir a quantidade total de ajustes feitos, se não aplicável, inserir "–"] | [inserir breve explicação] |
| **5** | **Preço avaliado para serviços por preço global em EUR, incl. ajustes, se houver** | ***[inserir preço ajustado em EUR]*** | *[soma de ajustes positivos/negativos mais o preço apresentado em EUR]* |

O preço final ajustado (preço avaliado) mostrado na tabela acima é usado nas etapas de avaliação adicionais. No entanto, o ajuste é feito para fins de comparação apenas durante a avaliação. Para detalhes, consulte o Anexo 4.

Impressão geral da adequação da proposta enviada aos requisitos do projeto

A proposta financeira aborda os requisitos dos TDR:

|  |  |
| --- | --- |
| completamente |  |
| com pequenos desvios |  |
| com grandes desvios |  |

Em resumo, a proposta financeira é considerada adequada não adequada.

As seguinteslacunas devem ser abordadas durante as negociações do contrato, se o proponente tiver sido convidado:

*[inserir lista de itens para negociações de contrato, se houver, ou "*nenhum*"]*

*[caso a proposta financeira seja considerada inválida, forneça detalhes que levem à exclusão de uma avaliação adicional]*

A avaliação financeira detalhada é apresentada no Anexo 4.

#### Visão geral dos preços aplicados para avaliação

A tabela a seguir compara o preço apresentado geral original em EUR (incl. serviços baseados em tempo e preço global, se houver) e o preço geral após a avaliação, inclusive correções, ajustes e esclarecimentos se houver.

**Tabela 3 – Visão geral dos preços apresentados e preços avaliados**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome do proponente** | **Preço geral apresentado após a conversão em EUR, se houver** | **Preço avaliado em EUR, incl. componentes baseados em tempo e preço global, correções e ajustes, se houver** |
| *[inserir nome do proponente 1]* | *[inserir preço apresentado em EUR]* | *[inserir preço avaliado em EUR]* |
| [inserir nome do proponente 2] | [inserir preço apresentado em EUR] | [inserir preço avaliado em EUR] |
| [inserir nome do proponente 3] | [inserir preço apresentado em EUR] | *[inserir avaliação final em EUR]* |
| [inserir nome do proponente 4] | [inserir preço apresentado em EUR] | [inserir preço avaliado em EUR] |
| [inserir nome do proponente 5] | [inserir preço apresentado em EUR] | *[inserir preço final em EUR]* |

*[caso todas as propostas financeiras avaliadas excedam o orçamento disponível, inserir o seguinte subcapítulo:*

#### *Se relevante:* Análise de excessos de custos

*[inserir análise de excessos de custos, incluindo, entre outros, os seguintes assuntos:*

* *Avaliação da estimativa de preços e adequação do orçamento alocado:* 
  + *A estimativa de preços subjacente está atualizada (incl. adaptações necessárias devido à inflação)?*
  + *Ela reflete todos os requisitos de TdR?*
  + *O orçamento alocado reflete corretamente uma estimativa de preços adequada?*
* *Avaliação de um escopo de trabalhos reduzido*
  + *Indicar se e como o escopo inicial de trabalhos poderia ser reduzido adequadamente sem ameaçar a meta geral do projeto. Fornecer um raciocínio sólido, caso a redução do escopo de trabalhos pareça não realista.*
* *Disponibilidade de orçamento adicional*
  + *Indicar o montante de fundos adicionais que devem ser disponibilizados para atender ao preço do primeiro proponente classificado, caso uma redução dos trabalhos pareça não realista.*

*[em caso de cancelamento do procedimento de licitação, inserir o seguinte subcapítulo:*

#### Se relevante: Cancelamento do procedimento de licitação e próximas etapas

*[listar os motivos para o cancelamento proposto e as próximas etapas recomendadas de acordo com as diretrizes de contratação do KfW, art. 2.5.15. Se for prevista uma nova adjudicação do contrato, liste os itens de TdR/* Condições de Licitação *ou modelo do contrato e, se aplicáveis, medidas de mitigação adicionais, para finalizar com sucesso o procedimento de licitação.]*

#### Avaliação e Recomendação Combinadas para a Adjudicação

|  |  |
| --- | --- |
| A avaliação combinada conforme indicada no item 26.1 da Ficha de Dados das Condições para Licitação é a seguinte | |
| - Coeficiente de Ponderação da Proposta Técnica(WT) | \_\_\_\_ % |
| - Coeficiente de Ponderação da Proposta Financeira(WF) | \_\_\_\_ % |

enquanto

PT = *WT*  \* T, com

PT = pontuação técnica ponderada (pontos) atribuída à Proposta técnica,

WT = peso (fator) dado à Proposta técnica

T = pontuação técnica (pontos) de acordo com a avaliação técnica

PF = *WF*  \* (Co/C) \* 100, com

PF = pontuação financeira ponderada (pontos) atribuída à Proposta Financeira,

WF = peso (fator) dado à Proposta Financeira

Co = preço mais baixo avaliado (unidades monetárias) de todas as Propostas financeiras.

C = preço avaliado (unidades monetárias) da Proposta Financeira,

P= PT + PF enquanto WT + WF = 1.

Abaixo estão os resultados da avaliação combinada das propostas técnicas e financeiras.

**Tabela 4 – Resultados da avaliação combinada das propostas técnicas e financeiras**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Classificação** | **Nome do**  **proponente** | **Pontuação técnica (T)** | **Pontuação técnica ponderada (PT)** | **Preço geral avaliado (C)\*** | **Pontuação financeira ponderada (PF)** | **Pontuação total (P)** | **Elegibilidade contínua\*\*** |
| *[inserir classificação]* | *[inserir nome do proponente classificado em primeiro lugar]* | *[inserir pontuação técnica]* | *[inserir pontuação ponderada]* | *[inserir preço geral avaliado em EUR]* | [inserir pontuação ponderada] | *[inserir pontuação total]* | *Sim/Não* |
| [inserir classificação] | *[inserir nome do proponente classificado em segundo lugar]* | [inserir pontuação técnica] | [inserir pontuação ponderada] | [inserir preço geral avaliado em EUR] | [inserir pontuação ponderada] | [inserir pontuação total] | *N.A.* |
| [inserir classificação] | *[inserir nome do proponente classificado em terceiro lugar]* | [inserir pontuação técnica] | [inserir pontuação ponderada] | [inserir preço geral avaliado em EUR] | [inserir pontuação ponderada] | [inserir pontuação total] | N.A. |
| [inserir classificação] | *[inserir nome do proponente classificado em quarto lugar]* | [inserir pontuação técnica] | [inserir pontuação ponderada] | [inserir preço geral avaliado em EUR] | [inserir pontuação ponderada] | [inserir pontuação total] | N.A. |
| [inserir classificação] | *[inserir nome do proponente classificado em quinto lugar]* | [inserir pontuação técnica] | [inserir pontuação ponderada] | [inserir preço geral avaliado em EUR] | [inserir pontuação ponderada] | [inserir pontuação total] | N.A. |

*\* após conversão em EUR incl. componentes baseados em tempo e preço global, assim como correções e ajustes, se houver.*

*\*\* A elegibilidade e qualificação continuadas de acordo com o IC 27 FORMULÁRIO E/Qualificação devem ser verificadas apenas para o primeiro proponente classificado; caso este seja inelegível, continuar com o segundo proponente classificado etc. e fornecer explicação*

Como resultado da avaliação técnica e financeira e da subsequente verificação positiva de elegibilidade e qualificação continuadas, recomenda-se convidar

***[inserir nome do proponente]***

para discussões prévias à Adjudicação do Contrato sujeitas à confirmação prévia da disponibilidade de todos os profissionais principais propostos conforme o IC 29.3 e com base em sua oferta financeira, que equivale a:

**Preço total do componente baseado em tempo *[inserir preço total corrigido em EUR, tabela 2A]* e**

**Preço total do componente de preço global *[inserir preço apresentado convertido em EUR, tabela 2B].***

***[Nota: as assinaturas devem estar na mesma página da Tabela 4. Se necessário, copiar/colar a Tabela 4 para a página de assinatura.]***

*[Inserir local e data da assinatura]*

Nome(s) Assinatura(s)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *[inserir nomes do comitê de avaliação de licitações da EEP, incluindo Agente de Licitação]* |  | *[inserir assinaturas]* |

#### Assuntos para discussões prévias à Adjudicação do Contrato

Ao celebrar negociações de contrato com o proponente recomendado, os seguintes itens devem ser esclarecidos e finalmente acordados:

|  |  |
| --- | --- |
| Perguntas em aberto da avaliação técnica | *[inserir lista de itens, se houver, ou "não aplicável"]* |
| Perguntas em aberto da avaliação financeira | [inserir lista de itens, se houver, ou "não aplicável"] |
| Questões fiscais em aberto, etc. | [inserir lista de itens, se houver, ou "não aplicável"] |
| *[especificar quaisquer questões adicionais em aberto]* |  |

# **Anexos**

*[No caso de um contrato de mandato, adaptar os Anexos abaixo conforme indicado no Anexo relevante.*

*Os anexos devem ser inseridos em formato inalterável, ou seja, com capturas de tela, PDF ou fotos, especialmente as comunicações relativas a aprovações, não objeções, protocolos e esclarecimentos ou publicações. Os anexos que consistem em documentos grandes podem ser anexados como arquivo separado ao relatório no formato original, ou seja, matriz de avaliação em Excel]*

## 1A – Aprovação da EEP do Relatório de Avaliação Técnica

## 1B – Não Objeção do KfW ao Relatório de Avaliação Técnica

*[Ou em caso de contrato de mandato, inserir]:*

**1 – Aprovação do KfW do Relatório de Avaliação Técnica**

## 2 – Protocolo de Abertura da Proposta Financeira

*[O Protocolo de Abertura da Proposta Financeira deve conter pelo menos as seguintes informações mínimas:*

* *data, hora, plataforma de abertura/download*
* *nomes e função das testemunhas, por exemplo, comitê de avaliação de licitação, Agente de Licitação*
* *Declaração sobre o status dos envelopes:*

 *número de originais/cópias da oferta,*

 *envelope(s) selado(s) corretamente*

* *Nomes dos proponentes, cujos envelopes permanecem fechados e devolvidos*
* *Detalhes por abertura individual:*
  + *nome e endereço do proponente (em caso de JV, fornecer os detalhes para todos os parceiros da JV,*
  + *Preço apresentado e moeda*
  + *assinaturas de todas as testemunhas]*

## 3 – Esclarecimentos individuais durante a avaliação

*[Se aplicável, inserir documentação, por exemplo, correspondência por e-mail, se houver. Se não aplicável, inserir "não aplicável".]*

## 4 – Matriz de Avaliação Financeira

*[inserir matriz de avaliação detalhada e preenchida]*

## 5 – Membros do Comitê de Avaliação de Licitação

*[inserir nomes de membros, no mínimo três dos quais um membro não deve ser funcionário da organização da EEP]*

*[Em caso de contrato de mandato, inserir "não aplicável"]*

1. *Se disponível, incluir o feedback da EEP conforme a tabela acima. Levar em consideração o prazo para o feedback da EEP em caso de um contrato de mandato.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Preço apresentado significa o preço conforme foi informado nas propostas financeiras, independentemente de ser apresentado ou não [↑](#footnote-ref-2)